



Merkblatt für die Vereinsnutzung von kreiseigenen Sporthallen

Bei verbindlicher Beachtung der „Verordnung zur Beschränkung von sozialen Kontakten und des Betriebes von Einrichtungen und von Angeboten aufgrund der Corona-Pandemie“ ist die Ausübung des Trainingsbetriebs im Vereinssport unter Einhaltung der folgenden Voraussetzungen in kreiseigenen Sporthallen ab sofort gestattet:

- Der Verein legt ein vereins- bzw. trainingsspezifisches Hygienekonzept z. B. entsprechend den Vorgaben des Dachverbands (<https://www.dosb.de/medienservice/coronavirus/sportartspezifische-uebergangsregeln/?Leitplanken=>) vor.
- Der Trainingssport wird kontaktfrei ausgeübt.
- Ein Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen Personen ist gewährleistet.
- Es findet **kein Wettkampfsport** statt.
- Zuschauer sind nicht zulässig.
- Ein Hygieneplan für den Vereinssport ist durch den Verein zu erstellen und der Kommune vor Nutzungsbeginn vorzulegen.
- Hygiene- und Desinfektionsmaßnahmen, insbesondere bei der gemeinsamen Nutzung von Sportgeräten sind gewährleistet und werden durchgeführt (z. B. umgehende Desinfektion eines Turngeräts vor Nutzung durch einen weiteren Trainingsteilnehmer). Die Verbrauchsmaterialien stellt der Verein.
- Umkleidekabinen, Dusch- und Waschräume sowie Gemeinschaftsräume bleiben geschlossen.
- Das Betreten der Toilettenräume ist jeweils nur durch eine Person gestattet.
- Der Zutritt zur Sporthalle erfolgt unter Vermeidung von Warteschlangen.
- Risikogruppen im Sinne der Empfehlung des Robert Koch-Institutes werden keiner Gefährdung ausgesetzt.
- Bei jeder Übungseinheit wird eine Teilnehmerliste geführt mit Name, Anschrift und Kontaktdaten der Teilnehmer.
- Im Bedarfsfall holen Vereine eigenverantwortlich die Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten von minderjährigen Trainingsteilnehmern/Teilnehmerinnen ein.



Vereinsnutzung von kreiseigenen Sporthallen

Der Verein hat das Merkblatt für die Vereinsnutzung von kreiseigenen Sporthallen erhalten und bestätigt die Einhaltung der aufgeführten Punkte.

Ein Hygieneplan wurde durch den Verein erstellt und der Kommune vorgestellt und übergeben.

Ort, Datum _____

Name, Vorname _____

Unterschrift

Verein/Vereinsstempel

Ort, Datum _____

Name, Vorname _____

Unterschrift

Kommune

(An die Kommune: Vor Nutzungsbeginn durch den Verein, senden Sie bitte eine Kopie an folgende E-Mailadresse: assistenz-bl-k@kreis-bergstrasse.de)